

Утверждаю:
директор ГБОУ ОЦДиК
О.Н. Кондакова

**График приема документов
в первый класс на 2025-2026 учебный год
с 1 апреля 2025 г. по 30 июня 2025 г.**

День недели	Время	Отвественный
Понедельник	10.00-13.00	Иванова Елена Юрьевна, кабинет № 209 (1корпус) телефон: 8(351) 261-10-87
Вторник	10.00-13.00	
Среда	10.00-13.00	
Четверг	14.00-16.00	
Пятница	8.30-12.00	

1. РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ В СИСТЕМЕ

Все заявления в независимости от способа подачи регистрируются в ГИС «Образование Челябинской области» (далее — система). Зарегистрированное заявление в системе имеет статус «Новое».

Заявление о приеме на обучение подается родителем/законным представителем одним из следующих способов:

- с использованием функционала Единого портала государственных услуг (<https://www.gosuslugi.ru/>).

Внимание! Начиная с 17.03.2025 на Госуслугах можно будет заполнить черновик заявления. Создание черновика значительно упрощает подачу заявления в день открытия приема: заявителю нужно авторизоваться и зайти в личный кабинет, нажать только одну кнопку «Подать заявление». На протяжении всего времени до начала приема заявлений черновик можно редактировать. Для создания черновика необходимо зайти в Личный кабинет на Госуслугах, затем - в раздел «Услуги», далее – «Образование Дети», «Запись в школу». Кроме того, добавлена возможность отложенной/автоматической отправки черновика заявления в момент открытия записи в школу для льготных категорий заявителей (внеочередное, первоочередное, преимущественное право), давших свое согласие.

- с использованием функционала Портала образовательных услуг (<https://es.edu-74.ru/>).

Чтобы подать электронное заявление, вы должны иметь подтвержденную учетную запись на госуслугах.

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2. ПОСТАНОВКА ЗАЯВЛЕНИЯ В ОЧЕРЕДЬ

После предоставления родителем/законным представителем оригиналов документов в образовательную организацию школьный оператор переводит заявление в статус «Очередник».

В ходе первого этапа приемной кампании процесс рассмотрения заявления может быть прекращен по письменному обращению родителя/законного представителя или в случае отсутствия основания на особые права при приеме в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования (внеочередное, первоочередное, преимущественное, проживание на закрепленной территории). В данном случае заявление школьным оператором переводится в статус «Отказ»/«Отказано».

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ РЕБЕНКА В ШКОЛУ

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в рамках первого этапа приёмной кампании, в течение 3 рабочих дней после завершения приема (с 01.07.2025 г. по 03.07.2025 г.)

После издания приказа о зачислении ребенка в школу школьный оператор переводит заявление в статус «Направлен в ОО».

В рамках второго этапа приёмной кампании в период с 09-00 часов 06.07.2025 до 15.00 часов 05.09.2025 г. работа с заявлениями в системе осуществляется аналогично первому этапу за исключением срока перевода заявления в статус «Направлен в ОО». Перевод заявления в данный статус осуществляется в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и предоставления оригиналов документов.

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

Подать заявление можно только один раз в одно из общеобразовательных учреждений, т.е. подать на одного ребенка одновременно заявления в два и более общеобразовательных учреждения не получится.

Повторная подача заявления в другую образовательную организацию возможна только после отзыва ранее поданного заявления. Для этого необходимо обратиться в школу, в которую было подано первоначальное заявление.